

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 130108-53-K002-Pt/20

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy^(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

☐ innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy^(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00096773600000

NIP: 8131095761

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

St. insp. pracy - specjalista - JOLANTA GRZYWA

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Rzeszowie
przeprowadził kontrolę w:

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 2

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

35-055 RZESZÓW, UL. FRYDERYKA SZOPENA 11

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

Pani Alina Bartman - Bułaś

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Dyrektor

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1948;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 1.09.2013

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

20.02.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 25, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 25, w tym kobiet: 24,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 17,18,23.10.2019

aspe

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Opisano poniżej.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Informacje ogólne:

Wg wyjaśnień Dyrektora Przedszkola:

- organem prowadzącym dla kontrolowanej placówki jest Gmina Miasto Rzeszów,
- w kontrolowanej placówce, wg stanu na dzień kontroli, nie zatrudnia się osób na podstawie umów cywilnoprawnych np. umowy zlecenia, umowy o świadczenie usług, umowy o dzieło (w tym nauczycieli).
- w kontrolowanej placówce wg, stanu na dzień kontroli, nie zatrudnia się cudzoziemców,
- żaden z pracowników nie przedkładał ewentualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
- aktualnie nie działają związki zawodowe.

Kontrola dotyczyła sprawdzenia sposobu realizacji środków prawnych wydanych na podstawie ostatniej kontroli PIP.

Na podstawie ostatniej kontroli wydane zostało wystąpienie nr rej. 130108-53-K009-Ws01/19 z dnia 23.10.2019 r. zawierające 6 wniosków.

Wniosek nr 1: „Prawidłowe sporządzanie treści dokumentów (angaży) określających wysokość przysługujących nauczycielowi składników wynagrodzenia za pracę tj. jednoznaczne wskazywanie podstawy naliczenia dodatku motywacyjnego oraz dodatku za wysługę lat w przypadku, gdy pracownik jest uprawniony do ich otrzymania”. Wniosek przyjęto do bieżącej realizacji, co stwierdzono na przykładzie angażu z dnia 20 grudnia 2019 r. sporządzonego dla Pani

Wniosek nr 2: „Dostosowanie akt osobowych zaprowadzonych dla Pani do obowiązujących przepisów”. Wniosek wykonano (zapewniono wykazy dokumentów zamieszczonych w aktach, dokumenty w poszczególnych częściach akt ponumerowano).

Wniosek nr 3: „Prawidłowe sporządzanie treści świadectwa pracy w związku z ustaniem stosunku pracy z nauczycielem zatrudnionym w systemie nieferyjnym (wskazywanie liczby dni oraz liczby godzin urlopu wypoczynkowego przysługującego pracownikowi w roku kalendarzowym, w którym ustaje stosunek pracy, wykorzystanego w naturze lub za które przysługuje ekwiwalent pieniężny)”. Wniosek przyjęto do realizacji na przyszłość, wg oświadczenia Dyrektora Przedszkola od dnia zakończenia poprzedniej kontroli nie było przypadku rozwiązania stosunku pracy z żadnym pracownikiem.

Wniosek nr 4: „Przestrzeganie obowiązku opracowywania dla nauczycieli zatrudnionych w systemie nieferyjnym planów urlopów wypoczynkowych na dany rok kalendarzowy”. Pracodawca okazał plany urlopów wypoczynkowych sporządzone dla losowo wybranych do kontroli nauczycieli na 2020 rok. Na przykładzie planu sporządzonego dla Pani stwierdzono, że na moment sporządzenia planu nauczycielka posiadała 35 dni urlopu wypoczynkowego z wymiaru należnego na 2020 rok oraz 13 dni urlopu zaległego za 2019 rok. W sumie 48 dni urlopu do wykorzystania, z których zaplanowano 45 dni (zamiast 44 dni tj. nie ujmując 4 dni urlopu na żądanie).

Wniosek nr 5: „Terminowe wypłacanie wynagrodzenia za pracę należnego nauczycielowi w miesiącu, w którym rozpoczyna pracę”. Wniosek przyjęto do bieżącej realizacji.

Apk

Wniosek nr 6: „Udzielanie nauczycielowi zatrudnionemu w systemie nieferyjnym urlopu wypoczynkowego w roku kalendarzowym w którym pracownik uzyskał do niego prawo”.
Na przykładzie Pani stwierdzono, że na 1.01.2020 roku posiadała zaległy za 2019 rok urlop wypoczynkowy w wymiarze 13 dni. Tym samym wniosek nie został jeszcze zrealizowany.

Na tym ustalenia kontrolne zakończono. Innych zagadnień nie badano.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(*) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(*) tożsamość:
nie dot.

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano^(*) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie dot.

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(*) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 1,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(*) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Dyrektora

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Rzeszów, dnia 20.02.2020

Starszy Inspektor Pracy
Specjalista

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Apk

W dniu 20.02.2020 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 2

mgr Alina Bartman-Butaś

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione(**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy). (**)

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 2
35-055 Rzeszów, ul. Szopena 11
tel. 17 748 31 81
NIP 813-10-95-761

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 2
mgr Alina Bartman-Butaś

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Starszy Inspektor
Specjalista

(podpis i pieczęć Inspektora pracy)

Rzeszów, 20.02.2020.

(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

Rzeszów, dnia 20.02.2020 r.

ul. gen. St. Maczka 4, 35-234 Rzeszów
tel. (017) 321-10-10, 321-10-11
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 130108-53-K002-Ws01/20

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 2
UL. FRYDERYKA SZOPENA 11
35-055 RZESZÓW

WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 11 pkt 8, w związku z art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 20.02.2020 r.

wnoszę o:

1. Prawidłowe opracowywanie planu urlopów wypoczynkowych na dany rok kalendarzowy dla nauczycieli zatrudnionych w systemie nieferyjnym (nieobejmowanie planem urlopów części urlopu udzielanego pracownikowi zgodnie z art. 167² kodeksu pracy tj. urlopu na żądanie).

Podstawa prawna:

- art. 64 ust. 3, art 91 c ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215),
- art. 163 § 1 w zw. z art. 167² ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019r. poz. 1040 ze zmianami z 2019r. poz. 1043),

Pouczenie:

O terminie i sposobie realizacji ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia (art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

[JG]

(*) – niepotrzebne skreślić

Starszy Inspektor Pracy
Specjalista

(podpis i pieczęć inspektora pracy)
mgr Jolanta Grzywa

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 2
35-055 Rzeszów, ul. Szopena 11
tel. 17 748 31 81
NIP 813-10-95-761

PP-2.08.1.2020



Rzeszów, 3 marca 2020 r.

Pani Jolanta Grzywa
Starszy Inspektor Pracy
Okręgowego Inspektoratu Pracy
W Rzeszowie
ul. Gen. Maczka 4
35-234 Rzeszów

Dyrektor Publicznego Przedszkola Nr 2 w Rzeszowie informuje o wykonaniu zaleceń z wystąpienia Nr rej. 130108-53-K002-Ws01/20, z dnia 20.02.2020 r.:

1. Prawidłowe opracowywanie planu urlopów wypoczynkowych na dany rok kalendarzowy dla nauczycieli zatrudnionych w systemie nieferyjnym (nieobejmowanie planem urlopów części urlopu udzielanego pracownikowi zgodnie z art. 167² kodeksu pracy, tj. urlopu na żądanie). – **Przyjęto do realizacji na bieżąco.**

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola nr 2
mgr Alina Bartman-Butaś